

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа №3 г. Баймака муниципального района Баймакский район
Республики Башкортостан

Принят на заседании
педагогического совета
«26» февраля 2019 г.
Протокол № 6



Утвержден
Директор МОБУ СОШ №3 г. Баймака
Якшибаев М.Х.
Приказ №132 от 28 марта 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
в МОБУ СОШ №3 г. Баймака
Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Положение о режиме занятий, обучающихся МОБУ СОШ №3 г. Баймака (далее школа) разработано на основе следующих документов:

- ☐ Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- ☐ Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- ☐ Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- ☐ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- ☐ Закона «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 г. № 693-з;
- ☐ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015;
- ☐ Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
- ☐ Устава МОБУ СОШ №3 г. Баймака.

1.2. Настоящее Положение разработано рабочей группой и согласовано с советом обучающихся, советом родителей, педагогическим советом.

1.3. Настоящее положение регулирует режим занятий, обучающихся в МОБУ СОШ №3 г. Баймака график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в

период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Режим занятий во время организации образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, курсов по выбору, расписанием звонков.

2.2. Продолжительность учебного года.

2.2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.2.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34-35 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Регламентирование образовательного процесса.

2.3.1. Учебный год на I, II ступенях обучения делится на 4 четверти, на III ступени – на два полугодия.

2.3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель и регулируется ежегодно. Годовым календарным учебным графиком, утвержденным директором школы согласованным с педагогическим советом школы.

Для обучающихся в первом классе устанавливаются в феврале дополнительные недельные каникулы.

2.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

- ☐ 5-ти дневная рабочая неделя в 1-4 классах;
- ☐ 6-ти дневная рабочая неделя в 5 -11 классах.

Режим работы школы по пятидневной или шестидневной неделе определяется учреждением самостоятельно (приказом директора по согласованию с педагогическим советом школы).

2.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.5.1. Учебные занятия организуются в две смены.

Во 2 смене не могут обучаться обучающиеся 1-х, 4-х, 5-х, выпускных 9 и 11

классов.

2.5.2. Учебная нагрузка обучающихся не должна превышать норм предельно допускаемых нагрузок, установленных базисным учебным планом.

Факультативы, занятия дополнительного образования (кружки, секции), обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются в другую для обучающихся смену с предвидением времени на отдых.

2.5.3. Начало занятий 1 смены - 8.00, 2 смены - 13.30.

2.5.4. Продолжительность урока:

- ☐ 45 минут 2-4 классы;
- ☐ до 45 минут – 5-11 классы;
- ☐ в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: 3 урока - в сентябре-октябре, 4 урока – в ноябре-декабре по 35 минут, с января – до 40 минут. В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.5.5. Продолжительность перемены между уроками составляет 10 минут, большая перемена (после 2 или 3 урока) – 20 минут.

2.6. Организация образовательного процесса.

2.6.1. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета.

2.6.2. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают порядок, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.6.3. Дежурство по школе педагогов определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе в начале каждой четверти и утверждается директором школы.

2.6.4. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.6.5. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

2.6.6. Государственную (итоговую) аттестацию в выпускных 9 и 11 классов и промежуточную итоговую аттестацию 2 - 8, 10 классов проводить в соответствии с нормативно-правовыми документами МО РФ, региональных и органов управления образованием.

2.6.7. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – заместителя директора по УВР.

2.6.8. Ответственному за пропускной режим лица категорически

запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

2.6.9. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.6.10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации школы.

2.6.11. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.7. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

2.7.1. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

2.7.2. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.7.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

2.7.4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

2.7.5. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.

2.7.6. В ОУ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должно проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.